

Direktorin/Direktor, Stadtverwaltung Referat Kultur (Kaiserslautern)

Kaiserslautern, 19.12.2013

Bewerbungsschluss: 16.01.2014

Elke Jochum, Referat Personal, Stadtverwaltung Kaiserslautern

Die Universitätsstadt Kaiserslautern sucht für das Referat Kultur zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/einen Direktorin bzw. Direktor unbefristet in Vollzeit (39 Wochenstunden).

Die Bezahlung erfolgt in der Entgeltgruppe 14 TVöD.

Dienstlicher Einsatzort ist das Rathaus Nord.

Die Stadt Kaiserslautern, Universitäts-, Sport- und Kulturstadt im Herzen des Biosphärenreservats 'Pfälzer Wald', hat ein attraktives und ebenso traditionsreiches wie progressives Kulturprogramm.

Das Referat Kultur der Stadt Kaiserslautern vereint die städtischen Kultureinrichtungen 'Emmerich-Smola-Musikschule und Musikakademie', 'Theodor-Zink-Museum/Wadgasserhof', Stadtbibliothek, Stadtarchiv und Fruchthalle und organisiert damit einen großen Teil des kulturellen Angebots für die Bürgerinnen und Bürger sowie die Gäste der Stadt Kaiserslautern. In einem achtköpfigen Team der Kernverwaltung des Referats Kultur gestaltet die Direktorin/der Direktor ein umfangreiches, vielseitiges Programm für ein generationsübergreifendes Publikum. Hierzu zählen u.a. die internationalen Konzerte in der Fruchthalle, Events wie die jährliche 'Lange Nacht der Kultur Kaiserslautern', Ferienkurse und der Kulturmarkt vor Weihnachten.

Zurzeit stehen strukturelle Veränderungen innerhalb der Gesamtverwaltung an, die auch das Referat Kultur tangieren können. Es kann zur Kompetenzerweiterung kommen.

Zu Ihren Aufgaben zählen:

- ☒- die Planung, Leitung und Kontrolle der Arbeit des Kulturreferates, einschließlich der Personal- und Budgetverwaltung der städtischen Kultureinrichtungen und Kernverwaltung des Referats Kultur in enger Kooperation mit den jeweiligen Abteilungsleiterinnen und Abteilungsleitern
- ☒- die Zusammenführung der kulturellen Aktivitäten innerhalb der Stadt Kaiserslautern
- ☒- die Vernetzung der regionalen Kulturinstitutionen und der freien Kulturszene
- ☒- die Recherche von Zuschussmöglichkeiten und die Einholung von Zuschüssen
- ☒- die Akquise von Spenden und Sponsorengeldern
- ☒- die Redaktion des zweimal jährlich erscheinenden Kaiserslauterer Kulturmagazins 'LUTRA'
- ☒- die Programmgestaltung und federführende Durchführung der internationalen Konzerte der Stadt Kaiserslautern
- ☒- die Programmgestaltung und federführende Durchführung der jährlichen 'Langen

Nacht der Kultur´

- ☒- die Konzeption, Vor- und Nachbereitung der Arbeit des Kulturausschusses der Stadt Kaiserslautern
- ☒- die Vor- und Nachbereitung der Arbeit des Stadtrats Kaiserslautern in Bezug auf Kultur
 - die Zusammenarbeit mit allen Querschnittsreferaten der Stadtverwaltung Kaiserslautern im Hinblick auf die Optimierung der Arbeitsabläufe im Kulturbereich
- ☒- die Konzeption aktueller Marketing- und Kundenbindungsstrategien

Wir erwarten von Ihnen:

- ☒- ein abgeschlossenes Studium in einem geisteswissenschaftlichen Fach mind. dreijährige Berufserfahrung in führender Position in einer überregional renommierten Kultureinrichtung
 - hohe kommunikative Kompetenz sowie hohe persönliche Kompetenz als Führungskraft
- ☒- ein grundlegendes Wissen über die Kulturgeschichte und das aktuelle Kulturgesehen der Bundesrepublik Deutschland in Bezug auf alle Sparten der Kultur
- ☒- Interesse an der Teilhabe an aktuellen Kulturveranstaltungen
- ☒- die Bereitschaft zur flexiblen Gestaltung der Arbeitszeit, auch in den Abendstunden sowie an Wochenenden und Feiertagen
- ☒- gute Kenntnisse der englischen Sprache in Wort und Schrift
 - Kaufmännische Kenntnisse sind wünschenswert.

Die Stadtverwaltung tritt auch bei Personalentscheidungen für die Chancengleichheit von Frauen und Männern ein. Bewerbungen von Schwerbehinderten werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Sollten Sie eine berufliche Herausforderung suchen und sich für diese anspruchsvolle Arbeit interessieren, dann bitten wir Sie, sich mit aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, etc.) unter Angabe der Ausschreibungskennziffer 138.13.41.174 bis spätestens 16.01.2014 schriftlich bei der

Stadtverwaltung Kaiserslautern

- Referat Personal -
67653 Kaiserslautern

zu bewerben.

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Vollmar, Telefon 0631 365-2239, e-mail rainer.vollmar@kaiserslautern.de, oder für fachliche Fragen Frau Dr. Edel, Telefon 0631 365-1411, e-mail andrea.edel@kaiserslautern.de, zur Verfügung.

Aus Kostengründen kann eine Rücksendung Ihrer Bewerbungsunterlagen grundsätzlich nicht erfolgen. Es sollen daher keine Originale sowie Schnellhefter, Sichthüllen etc. eingereicht werden.

Quellennachweis:

JOB: Direktorin/Direktor, Stadtverwaltung Referat Kultur (Kaiserslautern). In: ArtHist.net, 16.12.2013.

Letzter Zugriff 07.04.2026. <<https://arthist.net/archive/6637>>.