Referent:in für Bildende Kunst und Architektur, Berlin

Kulturkreis der deutschen Wirtschaft im BDI e.V., Breite Straße 29, 10178 Berlin-Mitte, 02.11.2026
Bewerbungsschluss: 31.10.2026

Kulturkreis der deutschen Wirtschaft e.V.

Der Kulturkreis der deutschen Wirtschaft im BDI e.V. sucht für die Geschäftsstelle in Berlin ab sofort Unterstützung in Vollzeit:

Referent:in für Bildende Kunst und Architektur (m/w/d), unbefristet

Der Kulturkreis der deutschen Wirtschaft im BDI e.V. vereint Unternehmen und Unternehmerpersönlichkeiten, die sich für eine Gesellschaft einsetzen, in der Kultur als unverzichtbare Ressource verstanden wird. Mit den Beiträgen und Spenden seiner Mitglieder – darunter die führenden Unternehmen Deutschlands – fördert der Kulturkreis seit 1951 junge Künstler:innen in den Bereichen Architektur, Bildende Kunst, Literatur und Musik.

Sie verantworten den Fachbereich Bildende Kunst mit dem Förderprogramm ars viva — inhaltlich, konzeptionell und in der Führung des Gremiums. Dies bildet den Schwerpunkt der Position.

Hinzu kommt die Verantwortung für den Architekturpreis der deutschen Wirtschaft. Hierfür wird ausdrücklich keine zusätzliche Fachausbildung vorausgesetzt, sondern kunsthistorische Tiefe sowie die Bereitschaft, sich in ein weiteres Themenfeld einzuarbeiten.

Die Stelle ist der Position eines zweiten Referenten (Literatur und Musik) gleichgestellt; eine Unterstellung besteht nicht. Beide Positionen berichten direkt an die Geschäftsführung. Sie gestalten die Nachwuchsförderung des Kulturkreises an relevanter Stelle mit.

Ihre Aufgaben
• Verantwortung für das Förderprogramm ars viva sowie für den Architekturpreis der deutschen Wirtschaft
• Führung der Gremien Bildende Kunst und Architektur — Vorbereitung, Moderation, Umsetzung der Beschlüsse
• Konzeptionelle Weiterentwicklung beider Förderprogramme
• Auswahl und Betreuung von Kooperationspartnern im In- und Ausland sowie Besetzung der Fachjurys
• Budgetverantwortung und Planung für beide Programmbereiche
• Begleitung der Verfahren: Terminplanung, Vorbereitung der Unterlagen, Betreuung der Jurysitzungen, Kommunikation der Entscheidungen
• Begleitung der aktuellen Preisträgerinnen und Preisträger im jeweiligen Förderkonzept

• Vertretung des Kulturkreises gegenüber Presse, Partnern und Öffentlichkeit

Ihre Qualifikationen
• Langjährige einschlägige Erfahrung in leitender oder vergleichbar eigenverantwortlicher Position im Kunst- und Kulturbetrieb
• Kunsthistorischer oder künstlerischer Hintergrund mit ausgewiesener Fachexpertise in der zeitgenössischen Kunst und präziser Kenntnis der aktuellen Szene
• Ein über Jahre selbst aufgebautes und aktiv gepflegtes Netzwerk in der Kunstwelt — zu Künstlerinnen und Künstlern, Kuratorinnen und Kuratoren und Institutionen
• Ausgeprägtes Interesse an Architektur
• Die Fähigkeit, künstlerische Qualität einzuordnen und Ihr Urteil zu begründen
• Sicheres Auftreten und Gespür im Umgang mit unterschiedlichen Partnern — zu Künstlerinnen und Künstlern, Kuratorinnen, Museumsdirektionen, Unternehmensvertretern
• Freude an eigenverantwortlichem Arbeiten, verbunden mit Teamfähigkeit, Belastbarkeit und einem kommunikativen Arbeitsstil
• Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
• Sie arbeiten sich schnell in fremde Felder und komplexe Zusammenhänge ein, um dort urteilsfähig zu werden
Gesucht wird eine eigenständige Persönlichkeit mit der Fähigkeit, die Position zu vertreten — gegenüber Partnerhäusern, Jurys und Gremien, und auch gegenüber der Geschäftsführung. Diese Position erfordert ein hohes Maß an Eigenverantwortung und ist für eine rein weisungsgebundene Arbeitsweise nicht geeignet.
Zugleich ist dies eine Führungsaufgabe in einer Institution und keine freie künstlerische Praxis. Es geht darum, eigene Ideen in ein bestehendes Gefüge einzubringen und dort wirksam zu machen — im Zusammenspiel mit Gremien, Vorstand, Partnern und Kolleginnen und Kollegen.

Was wir Ihnen bieten
• Eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit an der Schnittstelle von Kultur und Wirtschaft
• Zwei Programmbereiche in eigener Verantwortung, mit echtem Entscheidungsspielraum sowie die Möglichkeit, beide Förderprogramme inhaltlich weiterzuentwickeln
• Eine Institution, in der künstlerische Qualität einen verbindlichen Maßstab darstellt mit Zugang zu Partnerhäusern, Jurys und einem über Jahrzehnte gewachsenen Netzwerk
• Direkte Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung, kurze Wege, ein hoch motiviertes Team im Herzen Berlins nahe dem Humboldt Forum
• Eine von Wertschätzung und Vertrauen geprägte Arbeitskultur
• Flexible Arbeitszeiten, 32 Tage Urlaub (bei Vollzeit), optional 2 Tage Home-Office/Woche

Wir freuen uns über die Zusendung aussagekräftiger und vollständiger Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und der Gehaltsvorstellung ausschließlich per E-Mail in einer PDF-Datei an c.vonfritsch@kulturkreis.eu.

Ansprechpartnerin bei Fragen ist Frau Charlotte von Fritsch (030 2028 1616, c.vonfritsch@kulturkreis.eu)

www.kulturkreis.eu

Quellennachweis:
JOB: Referent:in für Bildende Kunst und Architektur, Berlin. In: ArtHist.net, 21.09.2026. Letzter Zugriff 09.11.2026. <https://arthist.net/archive/54352>.