

Direktion, Fridericianum, Kassel

Kassel, 01.03.2027

Bewerbungsschluss: 15.05.2026

documenta und Museum Fridericianum gGmbH

DirektorIn (m/w/d) für das Fridericianum in Kassel

Die documenta und Museum Fridericianum gGmbH ist eine gemeinnützige Gesellschaft, die von der Stadt Kassel und dem Land Hessen als Gesellschafter getragen wird. Die Gesellschaft organisiert und realisiert die periodisch stattfindenden documenta Ausstellungen und betreibt das Fridericianum sowie das documenta archiv und die documenta Halle. Unter dem Dach der documenta gGmbH realisieren die einzelnen Institutionen Ausstellungen und Veranstaltungen und erforschen, vermitteln und archivieren das im Kontext der documenta produzierte Wissen. Der Förderkreis International Friends of documenta bringt kunstinteressierte Menschen zusammen, die die Arbeit der documenta und Museum Fridericianum gGmbH unterstützen möchten. Als Ausstellungshaus ohne eigene Sammlung ist das Fridericianum Kassel auch außerhalb der documenta ein bedeutender, international anerkannter Ort für zeitgenössische Kunst. Es realisiert sein Ausstellungsprogramm im Kontext der documenta Ausstellungen in internationalen Partnerschaften mit renommierten Institutionen weltweit.

Gesucht wird eine auf dem Gebiet der zeitgenössischen Kunst profilierte Persönlichkeit als DirektorIn (m/f/d) für das Fridericianum in Kassel

In dieser Funktion tragen Sie die künstlerische und betriebliche Verantwortung des Fridericianum und bauen dessen Bedeutung in enger Abstimmung mit der Geschäftsführung der documenta und Museum Fridericianum gGmbH auf regionaler, nationaler und internationaler Ebene durch Ausstellungen sowie Veranstaltungs- und Vermittlungsprogramme weiter aus. Zusätzlich pflegen Sie die Beziehungen mit anderen Ausstellungshäusern im In- und Ausland sowie die Vernetzung zu AkteurInnen in der Region, insbesondere zu Politik und Verwaltung, zur Universität Kassel und der von Hessen Kassel Heritage betriebenen Neuen Galerie. Der/die DirektorIn trägt zur nachhaltigen Stärkung der institutionellen Strahlkraft des Fridericianum sowie zu seiner Verankerung in der Stadtgesellschaft bei und wirkt auf eine stabile Entwicklung der BesucherInnenzahlen hin.

Der Arbeitsort ist Kassel.

Ihre Aufgaben:

- Konzeption und Umsetzung von Ausstellungs- und Veranstaltungsprogrammen für das Fridericianum als bedeutenden Ort zeitgenössischer Kunst mit eigenständigem Profil
- Strategische Weiterentwicklung der Kunstvermittlung sowie Ausbau der Kooperationen mit Schulen und Bildungseinrichtungen auch im Bereich der Erwachsenenbildung
- Akquise, Beantragung und strategische Sicherung von Drittmitteln
- Ausbau und Pflege von lokalen und internationalen Fördernetzwerken und Unterstützung des

Freundeskreises International Friends of documenta

- Verantwortung für Budget, Betrieb und wirtschaftliche Steuerung
- Führung und Weiterentwicklung eines qualifizierten Teams
- Neuaufbau des Teams im kuratorischen Bereich
- Repräsentation des Fridericianum sowie Steuerung der Öffentlichkeitsarbeit

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes einschlägiges Hochschulstudium, vorzugsweise in Kunstgeschichte oder Kulturwissenschaften
- Mehrjährige kuratorische Erfahrung im internationalen Museums- und Ausstellungswesen
- Fundierte Kenntnisse der Gegenwartskunst und der aktuellen Diskurse
- Breites nationales und internationales Netzwerk im Kunst- und Ausstellungsbereich
- Mehrjährige Führungserfahrung in einer Kultureinrichtung
- Fundierte Kenntnisse in der Einwerbung und langfristigen Sicherung privater und öffentlicher Fördermittel
- Souveräner und reflektierter Umgang mit nationalen und internationalen Medien, auch angesichts zunehmender Polarisierung
- Ausgeprägte organisatorische und kommunikative Fähigkeiten
- Führungskompetenz und Teamorientierung
- Interkulturelle Kompetenz und Kooperationsfähigkeit
- Hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein, sozialer Kompetenz, Engagement, Flexibilität und Kreativität
- Hohe Diversitätskompetenz sowie Sensibilität für ein kulturell vielfältiges Umfeld; Kassel ist durch 170 Nationen kulturell geprägt. Für die documenta 16 (2027) setzt die gGmbH konsequent auf Diversität.

Die Stelle wird zunächst für den Zeitraum von 5 Jahren mit der Option auf Verlängerung bis zu einer Gesamtlaufzeit von maximal zehn Jahren besetzt.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung und erwarten Ihre aussagekräftigen Unterlagen inkl. Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und Ihres möglichen Eintrittstermins bis zum 15. Mai 2026 ausschließlich über unser Bewerbungsportal www.documenta.de/jobs.

Quellennachweis:

JOB: Direktion, Fridericianum, Kassel. In: ArtHist.net, 16.04.2026. Letzter Zugriff 17.04.2026.

<<https://arthist.net/archive/52252>>.