

Depotleitung, Hansestadt Stralsund

01.08.2025

Bewerbungsschluss: 15.06.2025

Vera Zotner

Zur Verstärkung unseres Teams im Amt für Kultur, Welterbe und Medien der Hansestadt Stralsund suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/-n

Depotleiter/-in (w/m/d).

Die Stelle in der Entgeltgruppe 9b TVöD ist ab dem 01.08.2025 unbefristet in Vollzeit zu besetzen.

Ihre Aufgaben:

- Koordinierung, Organisation, Dokumentation und Abwicklung der internen und externen Objektbewegungen
- Standortverwaltung der Sammlungsobjekte
- Sicherstellung einer objektgerechten Aufbewahrung der Sammlung an allen Standorten des STRALSUND MUSEUMS
- Planung, Durchführung und Anleitung der fortlaufenden Digitalisierung der Sammlung

Ihr Profil:

- Hochschulabschluss (Diplom oder Bachelor) im Bereich Geisteswissenschaften (Kunstgeschichte, Kulturgeschichte, Ethnologie, Museologie o. ä.)
- einschlägige Berufserfahrung
- fundierte Kenntnisse im Umgang mit Sammlungs- oder Archivgut, Magazinmanagement o. ä.
- sichere IT-Kenntnisse, insb. Software für Magazin- und Datenbankverwaltung
- restauratorische Grundkenntnisse
- gute Englischkenntnisse, weitere Fremdsprachenkenntnisse wünschenswert
- Fähigkeit zu selbständiger, konzeptioneller und teamorientierter Arbeit
- hohes Maß an Eigeninitiative

Wir bieten Ihnen:

- flexible Arbeitszeiten im Rahmen einer Dienstvereinbarung
- Gewährung einer Jahressonderzahlung, vermögenswirksamer Leistungen und eines jährlichen Leistungsentgeltes
- Maßnahmen zur betrieblichen Gesundheitsförderung
- attraktive und vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine Beschäftigung in einer attraktiven Stadt mit hoher Lebensqualität in einer der schönsten Urlaubsregionen Deutschlands

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich gern bei uns! Wir freuen uns auf Ihre

Bewerbung!

Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden bei gleicher Eignung und Befähigung vorrangig berücksichtigt.

Bewerber/-innen, die Tätigkeiten für das Gemeinwohl ausüben, können bei ansonsten gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt werden.

Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung stehen, können von der Hansestadt Stralsund nicht übernommen werden.

Es ist die Vorlage eines Führungszeugnisses erforderlich. Dieses ist nicht mit der Bewerbung einzureichen, sondern nach dem erfolgreichen Durchlaufen des Auswahlverfahrens vor einer Einstellung vorzulegen.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum 15.06.2025 online an die Hansestadt Stralsund.

Die Hansestadt Stralsund arbeitet mit Interamt, dem Stellenportal für den öffentlichen Dienst. Onlinebewerbungen sind ausdrücklich erwünscht. Die elektronische Übermittlung Ihrer Bewerberdaten ermöglicht uns eine einfache und schnelle Prüfung aller eingehenden Bewerbungen und beschleunigt somit das Bewerbungsverfahren. Bitte senden Sie uns möglichst keine Bewerbungen per Post oder E-Mail zu. Bewerbungen, die auf dem Postweg eingehen, können nach Abschluss des Verfahrens nur zurückgesandt werden, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt ist.

Die Stellenausschreibung können Sie über folgenden Link aufrufen:
<https://interamt.de/koop/app/trefferliste?80&partner=346>

Ansprechpartnerin ist Frau Schmidt (Tel. 03831 252 412, Mail: pers@stralsund.de). Anschrift: Hansestadt Stralsund, Der Oberbürgermeister, Amt für zentrale Dienste, Personalabteilung, PF 2145, 18408 Stralsund

Quellennachweis:

JOB: Depoteitung, Hansestadt Stralsund. In: ArtHist.net, 16.05.2025. Letzter Zugriff 04.07.2025.

<<https://arthist.net/archive/49255>>.