

Assistenzkuration & Presse, Westfälische Kunstverein

Westfälischer Kunstverein, Münster, 01.07.2025–30.06.2027

Bewerbungsschluss: 21.03.2025

Tono Dreßen | Westfälischer Kunstverein

Der Westfälische Kunstverein ist mit seiner Gründung im Jahr 1831 einer der ältesten Kunstvereine Deutschlands und genießt internationales Renommee. Bis heute engagiert er sich für die Produktion, Förderung, Präsentation und Vermittlung von zeitgenössischer Kunst und ihrer Diskurse. Mit mehr als 1.000 Mitgliedern ist er ein fester Bestandteil im kulturellen Leben Münsters. Mit der Ausschreibung soll eine engagierte und ambitionierte Person gefunden werden, die das Programm unter der neuen künstlerischen Leitung von Theresa Roessler auf wertvolle Weise unterstützt sowie sein:ihr kuratorisches Profil entwickeln und zukünftig auch eigenständig Projekte am Kunstverein umsetzen möchte.

Der Westfälische Kunstverein sucht daher zum 1. Juli 2025 eine:n Assistenzkurator:in. Die Stelle ist zunächst auf zwei Jahre befristet, mit Option auf Verlängerung. Vom 1. Juli 2025 bis zum 31. Dezember 2025 beträgt die Arbeitszeit 80 % (32 Wo.Std., Bruttolohn 2.400 €). Ab dem 1. Januar 2026 erfolgt eine Erhöhung auf 100 % (40 Wo.Std., Bruttolohn 3.000 €).

Als Assistenzkurator:in unterstützen Sie die Direktion bei konzeptuellen, organisatorischen und administrativen Aufgaben und tragen aktiv zur Umsetzung von Ausstellungen und Veranstaltungen bei. Zudem sind Sie für die Presse- und Öffentlichkeitsarbeit verantwortlich. Folgende Tätigkeiten zählen u.a. zum Aufgabenbereich:

- Mitarbeit bei Konzeption, Organisation von und Drittmittelakquise für Einzel-, Gruppenausstellungen und Publikationen, eigenständige Kuration von Projekten im Rahmen der RADAR-Ausstellungsreihe in Kooperation mit dem LWL-Museum für Kunst und Kultur
- Konzeption, Organisation und Durchführung der Begleitprogramme sowie Weiterentwicklung des Vermittlungsangebots in enger Zusammenarbeit mit neuen lokalen Kooperationspartner:innen
- Recherche, Pflege und Betreuung der Website, von Social Media sowie des Presseverteilers
- Unterstützung bei Entwicklung und Implementierung der neuen CI (Launch 2025 geplant)
- Mitgliederbetreuung, Organisation von Mitgliederreisen und -veranstaltungen

Um die hier gelisteten Aufgaben erfolgreich zu erfüllen, sollten Sie idealerweise folgende Voraussetzungen mitbringen. Falls Ihr Profil nicht alle Punkte erfüllt, Sie aber großes Interesse für die Stelle mitbringen, ermutigen wir Sie dennoch ausdrücklich zur Bewerbung:

- Umfassende Kenntnisse zu zeitgenössischer Kunst und ihrer Diskurse, in der Entwicklung und Vermittlung von Ausstellungen
- Großes Interesse an der engen Zusammenarbeit mit Künstler:innen, der Entwicklung neuer Vermittlungsangebote und der Kunstvereinsarbeit
- Erfahrungen zu logistischen, technischen und organisatorischen Belangen einer Ausstellung
- Sehr gute Ausdrucksfähigkeit in Deutsch und Englisch, weitere Fremdsprache(n) wünschenswert
- Hohes Maß an Selbständigkeit, Eigeninitiative und Belastbarkeit
- Arbeitsort Münster

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (inkl. Lebenslauf, Motivationsschreiben, Textproben, Arbeitszeugnissen) bis zum 21.03.2025 ausschließlich per E-Mail (zusammengefasst in einem PDF, max. 10 MB) an:

Theresa Roessler
Direktorin
bewerbung@westfaelischer-kunstverein.de

Die Vorstellungsgespräche finden im April statt.

Bei Rückfragen steht Ihnen Tono Dreßen gern zur Verfügung:

Tono Dreßen
Assistenz Direktion und Vorstand
dressen@westfaelischer-kunstverein.de
+49 251 394963-11

Quellennachweis:

JOB: Assistenzkuration & Presse, Westfälische Kunstverein. In: ArtHist.net, 07.03.2025. Letzter Zugriff 06.04.2026. <<https://arthist.net/archive/44133>>.