

Wiss. Volontariat, Öffentlichkeitsarbeit, Landesdenkmalamt Berlin

Berlin

Bewerbungsschluss: 12.10.2024

Marianna Klix, Landesdenkmalamt Berlin

Die Senatsverwaltung für Stadtentwicklung, Bauen und Wohnen - das Landesdenkmalamt Berlin - sucht ab sofort und befristet eine/einen

wissenschaftliche Volontärin/ wissenschaftlichen Volontär (w/m/d) für Inventarisierung und Denkmalvermittlung / Öffentlichkeitsarbeit im Landesdenkmalamt Berlin.

Die Dauer des Volontariats beträgt zwei Jahre.

Kennziffer: SenStadt 69/2024

Bewerbungsfrist: 12.10.2024

Entgeltgruppe: Entspricht 50% des Anfangsentgelts der Entgeltgruppe 13 TV-L

Vollzeit: 39,4 Wochenstunden (Teilzeit ist möglich)

Nach Abschluss des Auswahlverfahrens ist die Stelle mit folgenden Schwerpunkten zu besetzen:
Inventarisierung und Denkmalvermittlung / Öffentlichkeitsarbeit

Ihr Aufgabengebiet umfasst:

Das Volontariat gliedert sich in drei Phasen:

In der Einführungsphase lernen Sie die Aufgaben des Landesdenkmalamts hinsichtlich Denkmalschutz und Denkmalpflege kennen und werden mit den Grundzügen der Organisation, Funktion und Zusammenarbeit der einzelnen Abteilungen sowie der Zusammenarbeit mit den Unteren Denkmalschutzbehörden und der Obersten Denkmalschutzbehörde vertraut gemacht.

In der Vertiefungsphase setzen Sie sich z.B. mit folgenden Schwerpunkten der denkmalpflegerischen Arbeit auseinander:

- (Fach-) Veranstaltungen des Landesdenkmalamts
- Mitarbeit bei Publikationen, Broschüren und Ausstellungen des Landesdenkmalamts
- Präsenz in elektronischen Medien (Homepage, Newsletter, Social Media)
- Denkmalvermittlung
- Unterstützung bei der Pressearbeit

In der Projektphase wird Ihnen die selbständige wissenschaftliche Bearbeitung einer Aufgabe übertragen, deren Ergebnis Sie in einer Präsentation vorstellen.

Sie haben...

- ein erfolgreich abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master, Magister, Dipl. oder vergleichbarer Abschluss) in Kunstgeschichte, Geschichte, Architektur/Stadtplanung mit bau-/stadtbauhistorischem Schwerpunkt, Denkmalwissenschaften oder vergleichbare Studiengänge
- ein Aufbaustudium in der Denkmalpflege sowie eine Promotion ist erwünscht

Fachliche/ außerfachliche Anforderungen:

- ausgeprägte Fähigkeit zur interdisziplinären Arbeit
- Teamfähigkeit sowie ein hohes Maß an Engagement und Selbständigkeit
- ausgeprägtes Interesse an denkmalfachlichen Themen und Aufgaben
- Erfahrung im wissenschaftlichen Arbeiten und Publizieren
- Erfahrungen im Umgang mit Datenbanken und Datenmanagement
- Erfahrung in der Mitarbeit bei denkmalpflegerischen Projekten
- Geschick in der Denkmalvermittlung
- Kenntnis der Berliner Denkmallandschaft
- sicherer Umgang mit den MS-Office-Anwendungen unter Windows 10
- Bereitschaft zur Fortbildung in Denkmal-, Rechts- und Verwaltungsthemen
- Bereitschaft zur Fortbildung in spezieller Anwender-Software
- Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Gute Kenntnisse der englischen Sprache

Wir bieten...

- eine interessante, abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit, in der Sie gemeinwohlorientiert wichtige Lebensbereiche der Stadt Berlin mitgestalten können
- ein breites Angebot an Fort- und Weiterbildungen sowie individuelle Entwicklungsmöglichkeiten
- ein kollegiales Arbeits- und Betriebsklima in einer vielfältigen Verwaltung, in der wir uns für Chancengerechtigkeit einsetzen
- eine gute Mischung aus Verwaltungsprofis und Quereinsteigenden in der Kollegschaft, die durch unterschiedliche berufliche Hintergründe, Erfahrungen, Perspektiven und Ideen voneinander profitieren
- eine gute Vereinbarkeit von Beruf und Familie durch ein zeit- und ortsflexibles Arbeiten im Rahmen der dienstlichen Anforderungen
- ein aktives betriebliches Gesundheitsmanagement (Sportkurse, Gesundheitsvorträge, Sozialberatung etc.)
- einen sicheren Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- eine zentrale Lage und eine gute Verkehrsanbindung
- einen monatlichen Zuschuss für ein personalisiertes VBB-Firmenticket
- 30 Tage Erholungsurlaub pro Jahr bei einer 5-Tage-Woche, zusätzlich arbeitsfrei am 24.12. und 31.12.
- eine betriebliche Altersversorgung über die VBL für Tarifbeschäftigte unter gegebenen Voraussetzungen
- eine (Jahres-)Sonderzahlung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung! Nutzen Sie dafür bitte den Button "Jetzt bewerben!" auf der Seite des Karriereportals:

<https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/Wissenschaftliche-Volontrin-wissenschaftlicher-Volontir-wmd-de-j50041.html>

Erforderliche Bewerbungsunterlagen:

Bitte bewerben Sie sich unter Angabe der Kennziffer SenStadt 69/2024 mit

- einem aussagekräftigen Bewerbungsschreiben,
- einem tabellarischen Lebenslauf, aus dem Ihre besondere Befähigung für das ausgeschriebene Arbeitsgebiet hervorgeht,
- Nachweisen über Ihre vorhandenen Ausbildungs-/Studienabschlüsse,
- Arbeitszeugnissen der bisherigen Arbeitgebenden,
- einem aktuellen Arbeits- bzw. Zwischenzeugnis,
- Nachweisen über sonstige aussagekräftige Qualifikationen, Fort- oder Weiterbildungen und
- einer unterschriebenen Einverständniserklärung zur Personalakteneinsicht unter Mitteilung der Adresse und der E-Mail-Adresse Ihrer personalaktenführenden Stelle, wenn Sie bereits im öffentlichen Dienst tätig sind

Die Übersendung eines Bewerbungsfotos ist nicht erforderlich. Alle Urkunden und Leistungsnachweise sind grundsätzlich in deutscher Sprache bzw. mit deutscher Übersetzung einzureichen. Sofern Sie einen ausländischen Bildungsabschluss erlangt haben, fügen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen daher nach Möglichkeit auch einen Nachweis über die Anerkennung dieses Abschlusses durch die Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen der Kultusministerkonferenz bei (weitere Informationen unter <https://www.kmk.org/zab>).

Bitte achten Sie auf die Vollständigkeit der o.g. Bewerbungsunterlagen, da diese für die Auswahlentscheidung maßgeblich sind. Sollten Ihnen zum Zeitpunkt der Bewerbung noch erforderliche Dokumente fehlen, informieren Sie uns bitte umgehend, damit wir das weitere Vorgehen klären können.

Alle weiteren Informationen unter:
<https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/Wissenschaftliche-Volontrin-wissenschaftlicher-Volontir-wmd-de-j50041.html>

Quellennachweis:

JOB: Wiss. Volontariat, Öffentlichkeitsarbeit, Landesdenkmalamt Berlin. In: ArtHist.net, 25.09.2024. Letzter Zugriff 26.12.2024. <<https://arthist.net/archive/42726>>.