Steuerungsunterstützung im Dezernat 9 des Landschaftsverbands Rheinland, Köln

Köln
Bewerbungsschluss: 04.08.2024

Luise Hansen

Steuerungsunterstützung der LVR-Dezernentin für Kultur und Landschaftliche Kulturpflege:

- Standort: Köln
- Einsatzstelle: LVR-Dezernat 9: Kultur und Landschaftliche Kulturpflege
- Vergütung: E14 TVöD
- Arbeitszeit:Voll-/ oder Teilzeit
- Unbefristet
- Besetzungsstart: Nächstmöglich
- Bewerbungsfrist: 04.08.2024

Wer wir sind:
Der Landschaftsverband Rheinland (LVR) arbeitet als Kommunalverband mit rund 22.000 Beschäftigten für die 9,8 Millionen Menschen im Rheinland. Mit seinen 41 Schulen, zehn Kliniken, 20 Museen und Kultureinrichtungen, vier Jugendhilfeeinrichtungen, dem Landesjugendamt sowie dem Verbund Heilpädagogischer Hilfen erfüllt er Aufgaben, die rheinlandweit wahrgenommen werden. Der LVR ist Deutschlands größter Leistungsträger für Menschen mit Behinderungen und engagiert sich für Inklusion in allen Lebensbereichen. „Qualität für Menschen“ ist sein Leitgedanke.
Die 13 kreisfreien Städte und die zwölf Kreise im Rheinland sowie die StädteRegion Aachen sind die Mitgliedskörperschaften des LVR. In der Landschaftsversammlung Rheinland gestalten gewählte Mitglieder aus den rheinischen Kommunen die Arbeit des Verbandes.

Das sind Ihre Aufgaben:
Sie sind unmittelbar der Dezernentin unterstellt und unterstützen sie in allen dienstlichen Belangen. Dabei sind Sie eingebunden in die internen wie auch externen Kommunikationsstrukturen und tragen zur effektiven Büroorganisation der Dezernatsleitung bei. Damit nehmen Sie eine selbstwirksame Betätigung in einem vielfältigen kulturellen Aufgabenfeld wahr und haben die Möglichkeit, in einer Vertrauensposition eigenverantwortlich mit enger Anbindung an die Dezernatsspitze zu arbeiten.

Dazu gehört insbesondere:
- Steuerungsunterstützung der Dezernatsleitung unter Berücksichtigung des breiten und heterogenen Aufgabenspektrums des Dezernates inkl. der Außendienststellen
- Schnittstellenfunktion innerhalb des Dezernates, des LVR und nach Außen
- Begleitung und Entwicklung von strategischen Projekten

- Inhaltliche Vor- und Nachbereitung von Terminen
- Koordination und Umsetzung organisatorischer Aufgaben
- Entwicklung und Optimierung von internen Arbeits- und Kommunikationsprozessen
- Erstellung und Redaktion von Texten, Reden und Vorlagen

Das bieten wir Ihnen
- 30 Tage Urlaub bei einer 5-Tage-Woche
- Flexible Arbeitszeit
- Home Office möglich nach Vereinbarung
- Zentrale Lage
- Vielfältige Entwicklungs- und Fortbildungsmöglichkeiten
- Gute Anbindung an den ÖPNV

Das bringen Sie mit
- Ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium im Studienbereich Geschichtswissenschaft, Kulturwissenschaften oder im Studiengang Kulturmanagement (Master, Magister, Universitätsdiplom).
Nachrangig können auch Absolvent:innen der Politik- und Sozialwissenschaften berücksichtigt werden. In diesem Falle erfolgt die Eingruppierung eine Entgeltgruppe unterhalb der in dieser Ausschreibung genannten.

Worauf es uns noch ankommt:
- Mindestens zweijährige Praxiserfahrung im kulturellen Bereich oder entsprechende Erfahrung im konzeptionell-wissenschaftlichen Bereich
- Erfahrung in Bildung und Vermittlung
- Kenntnisse der Strukturen und Aufgaben des LVR
- Fähigkeit zum strategischen und analytischen Denken
- Eigenständige und strukturierte Arbeitsweise auch bei hoher Belastung
- Zeitliche Flexibilität sowie Fähigkeit, der Themenvielfalt des Dezernates kompetent zu begegnen
- Dienstleistungsorientierung
- Identifikation mit dem Aufgabengebiet und dem Arbeitgeber
- Hohe Kommunikationskompetenz
- Fähigkeiten und Erfahrung in Projekt- und Teamarbeitsprozessen

Sie passen zu uns, wenn...
- Sie nach einer sinnstiftenden Tätigkeit suchen!
Wir sind die treibende Kraft im Rheinland für eine vielfältige und inklusive Gesellschaft. Wir fördern und gestalten ein Miteinander, das auf Gleichberechtigung, Toleranz und Humanität baut. Durch eine Tätigkeit beim LVR, zeigen Sie ihren Einsatz für eine vielfältige Gesellschaft.

- Sie Vielfalt als Chance sehen!
Vielfalt in der Gesellschaft zu ermöglichen und zu verwirklichen, heißt für uns: jeden Menschen mit seinen individuellen Stärken wahrzunehmen und anzuerkennen und ihn bedürfnisorientiert zu unterstützen.

- Sie sich fachlich und persönlich weiterentwickeln wollen!
Als Arbeitgeber sehen wir uns als Wegebereiter, Unterstützer und Möglichmacher für unsere Mitar-

beitenden. Ihre individuelle Entwicklungsmöglichkeit und die Entfaltung Ihres Potenzials liegt uns dabei besonders am Herzen.

Bewerbung-Online via: https://jobs.lvr.de/index.php?ac=login&jobad_id=11897
Das benötigen wir von Ihnen:
- Anschreiben
- Lebenslauf
- Nachweise über den Studienabschluss
- ein aktuelles Arbeitszeugnis bzw. eine aktuelle dienstliche Beurteilung

Falls Sie Ihren Studienabschluss im Ausland erlangt haben, fügen Sie bitte auch eine Zeugnisbewertung der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) bei. Weitere Informationen hierzu entnehmen Sie bitte der Internetseite www.kmk.org/zab.

So geht es nach der Bewerbung weiter
- Direkt nach Ihrer Bewerbung erhalten Sie eine Eingangsbestätigung per E-Mail.
- Wir schauen uns Ihre Bewerbung genau an und melden uns schnellstmöglich zurück. Wenn Sie mit Ihren Qualifikationen und Erfahrungen bei uns punkten, erhalten Sie eine Einladung zu einem persönlichen Gespräch.
- Im Vorstellungsgespräch lernen wir uns gegenseitig kennen und finden heraus, ob wir zueinander passen.
- Nach dem Vorstellungsgespräch erhalten Sie auf Wunsch bereits ein erstes Feedback zum Gespräch.
- Haben wir uns für Sie entschieden, werden unsere Gremien (z.B. Personalrat) beteiligt. Im Anschluss erhalten Sie die Zusage und können bei uns starten.
- Wir möchten, dass Sie sich vom ersten Tag an bei uns im Team wohlfühlen und gut zurechtfinden. In der ersten Zeit machen wir Sie daher Stück für Stück mit Ihren neuen Aufgaben vertraut.

Qualität ist unser Maßstab:
Bei der respektvollen Begleitung, Betreuung und Behandlung von Menschen ist die Qualität unserer Leistungen unser Maßstab für unser Handeln. Für unsere Kund:innen wollen wir immer besser werden.

Chancengleichheit beim LVR:
Der LVR setzt sich für eine Organisationskultur ein, die von gegenseitigem Respekt geprägt ist. Jede:r Einzelne soll Wertschätzung erfahren, und zwar unabhängig von Geschlecht und geschlechtlicher Identität, sexueller Orientierung und Identität, Alter, Behinderung, ethnischer Herkunft und Nationalität, Religion und Weltanschauung oder anderen Merkmalen, die gesellschaftliche Vielfalt ausmachen.

Als öffentlicher Arbeitgeber fördert der LVR die tatsächliche Erreichung der Gleichberechtigung von Frauen und Männern und wirkt auf die Beseitigung bestehender Nachteile hin. Der LVR folgt diesem Auftrag schon seit über 30 Jahren mit Maßnahmen für eine ausgewogene Beschäftigungsstruktur, mit Frauenförderung z. B. für Führungspositionen, mit dem Bemühen, als familienfreundlicher Arbeitgeber die Vereinbarkeit von Erwerbs- und Sorgearbeit zu unterstützen oder auch in seinen fachlichen Aufgaben für mehr Gendersensibilität.
Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wir haben Ihr Interesse geweckt?
Annika Geppert
steht Ihnen als Recruiterin bei Rückfragen zum Bewerbungsprozess gerne zur Verfügung, Tel.: 0221/809-2633
und
Dr. Corinna Franz
als Landesrätin des Dezernates 9 bei Rückfragen zum Aufgabengebiet, Tel.: 0221/809-3785.

Mehr Informationen auch über den LVR unter: https://jobs.lvr.de/index.php?ac=jobad&id=11897

Quellennachweis:

JOB: Steuerungsunterstützung im Dezernat 9 des Landschaftsverbands Rheinland, Köln. In: ArtHist.net, 16.07.2024. Letzter Zugriff 16.07.2025. <https://arthist.net/archive/42336>.