

Koordination im Bereich Kulturelle Bildung, Kulturamt Pforzheim

01.08.2024

Bewerbungsschluss: 19.07.2024

Kulturamt Pforzheim

Kulturelle Bildung in sieben städtischen Museen, im Stadtlabor und im Stadtraum.

Die Abteilung Kulturelle Bildung des Kulturamts führt jährlich rund 500 museums- und stadtpädagogische Veranstaltungen unter konzeptioneller Leitung der Beauftragten für Kulturelle Bildung durch. Knapp 70 verschiedene Veranstaltungsformate stehen für Kitas, Schulklassen aller Schularten, Kindergeburtstage und Familien zur Verfügung. Ein Team mit 25 Honorarkräften und einer FSJ-Kraft begleitet und betreut die Veranstaltungen.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir für das Kulturamt einen

Koordinator im Bereich Kulturelle Bildung (W/M/D).

Wir bieten Ihnen eine unbefristete Teilzeitstelle mit 29 Wochenstunden sowie je nach fachlichen und persönlichen Voraussetzungen eine Vergütung bis Entgeltgruppe 10 TVöD.

DAS AUFGABENGEBIET

- Beratung von Erziehern und Lehrern sowie sonstigen Interessensgruppen bei der Auswahl passgenauer museums- und stadtpädagogischer Veranstaltungen und Projekte für die jeweilige Zielgruppe
- Organisation von Veranstaltungsterminen in Abstimmung mit dem jeweiligen Museum und den Honorarkräften (Terminmanagement inkl. Vertragserstellung)
- Mitwirkung an der partizipativen Entwicklung von digitalen Projekten und Vermittlungsformaten sowie das dazugehörige Gerätemanagement
- Verantwortung für die Entwicklung und Umsetzung von Vermarktungsformaten

SIE VERFÜGEN ÜBER

- ein abgeschlossenes Studium in einem kulturnahen Bereich
- Erfahrungen im Projekt- und Veranstaltungsmangement
- Kenntnisse über die Pforzheimer Museumslandschaft und die Pforzheimer Stadtentwicklung
- Einblicke in die Kulturelle Bildung und ihre besonderen Potenziale in Sachen Sprachförderung, Integration und Inklusion
- ein hohes Maß an Selbstständigkeit
- einen sicheren Umgang mit digitalen Tools und Medien
- sehr gute Kenntnisse in den gängigen Office-Programmen sowie über gute Kenntnisse in Typo III und in mindestens einem Grafik-Programm

UNSER ANGEBOT AN SIE

- mitarbeitendenorientierte moderne Personalentwicklung mit einem breiten Angebot an Lern- und Entwicklungsmöglichkeiten für Fach- und Führungskarriere
- hervorragende Vereinbarkeit von Berufs- und Privatleben durch flexible Arbeitszeitmodelle, Mobile Arbeit (tätigkeitsabhängig), Unterstützung bei der Kinderbetreuung und einiges mehr
- vielfältige Angebote des betrieblichen Gesundheitsmanagements
- geförderte umweltfreundliche Mobilitätsangebote vom Job-Rad bis zum kostenlosen Deutschlandticket
- wertvolle und sinnstiftende Tätigkeiten für die Stadt und ihre Bürgerinnen und Bürger; werden Sie Teil unseres Teams und übernehmen Sie abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgaben
- gute betriebliche Altersversorgung und leistungsgerechte Bezahlung, Betriebsfest und Betriebsausflug

Begleiten Sie uns auf unserem Weg zur agilen und digitalen Stadtverwaltung. Bei Rückfragen steht Ihnen Frau Baumbusch unter 07231 39-2334 gerne zur Verfügung. Zur Umsetzung der Ziele des Chancengleichheitsplans werden Frauen ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Schwerbehinderte und Gleichgestellte werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte entweder online oder schriftlich bis spätestens 19.07.2024 - unter Angabe der Kennziffer 24-186 - an:

Stadt Pforzheim • Personal- und Hauptamt • 75158 Pforzheim

(Hinweis: Nach Abschluss des Verfahrens erfolgt keine Rücksendung der in Papierform eingereichten Bewerbungsunterlagen.)

Quellennachweis:

JOB: Koordination im Bereich Kulturelle Bildung, Kulturamt Pforzheim. In: ArtHist.net, 02.07.2024. Letzter Zugriff 12.09.2025. <<https://arthist.net/archive/42259>>.