

Appui à la recherche, Coordinateur de projets, Musée du Louvre

Paris

Bewerbungsschluss: 03.10.2023

Philippe Cordez

AVIS DE VACANCE DE POSTE.

MUSEE DU LOUVRE.

DIRECTION DES ETUDES MUSEALES ET DE L'APPUI A LA RECHERCHE (DEMAR).

SERVICE DE L'APPUI A LA RECHERCHE.

Coordinateur de projets (F/H).

MISSION GENERALE :

La Direction des Etudes Muséales et de l'Appui à la Recherche (DEMAR) est une direction qui a pour but de renforcer la politique de la recherche au musée du Louvre à travers deux missions principales : coordonner la mise en œuvre de la politique d'appui à la recherche au service des départements et des unités de recherche du musée ; piloter le développement des projets de recherche sur les études muséales. Elle contribue ainsi au rayonnement du musée à l'échelle nationale et internationale.

Sous la responsabilité du chef de service de l'appui à la recherche, le coordinateur de projets (F/H) aura notamment pour mission d'animer la communauté scientifique du musée, apporter un appui à la recherche, coordonner et suivre les partenariats externes afin de renforcer et développer la recherche du musée et ainsi contribuer à son rayonnement à l'échelle nationale et internationale.

ACTIVITES :

Animation de la communauté scientifique du musée du Louvre

- Recueillir les besoins et propositions
- Elaborer et publier des appels à projets
- Participer aux réunions de groupes de recherche transversaux
- Diffuser toute information pertinente à la communauté scientifique

Appui à la recherche au musée

- Participer au suivi et à la gestion des projets (journées d'études, colloques...)
- Organiser et coordonner des séminaires de travail avec les auteurs des publications scientifiques du musée (catalogues d'exposition, actes de colloque...)

- Apporter conseils et appui dans la constitution des dossiers de demandes de financement
- Apporter un soutien logistique à l'organisation et à la communication des manifestations

Coordination et suivi des partenariats externes

- Assurer une veille stratégique en matière de financements nationaux et internationaux pour les projets de recherche
- Piloter la mise en place et assurer le suivi des conventions-cadres avec les organismes de recherche
- Accompagner les partenariats avec les institutions culturelles, académiques et muséales nationales et internationales
- Elaborer et mettre à jour une cartographie des partenariats et financements engagés

Fonctionnement général du service

- Contribuer à l'élaboration et/ou l'évolution du projet du service
- Etre en capacité d'identifier les personnes ressources au sein du musée
- Participer à la diffusion et à la valorisation de l'activité du service au sein de l'établissement
- Assurer les activités transversales avec les autres services au sein de la DEMAR
- Participer à la stratégie de valorisation de la recherche au Louvre

PROFIL :

- Maîtrise de l'environnement de la recherche nationale et internationale
- Maîtrise des modes de financement dans le domaine de la recherche nationale et internationale
- Maîtrise dans le domaine des études muséales
- Maîtrise de l'histoire de l'art
- Maîtrise de l'anglais et d'une autre langue étrangère
- Maîtrise des outils de communication (écoute, compréhension, transmission d'information, tenue de réunion...)
- Maîtrise des outils bureautiques standards
- Maîtrise des techniques rédactionnelles
- Connaissance des techniques de pilotage et de conduite de projet
- Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité
- Connaissance de l'environnement administratif, juridique et financier (réglementation, procédures, interlocuteurs...) des établissements publics culturels et du ministère de la Culture
- Connaissance de la réglementation en matière de conservation des archives publiques et du Règlement général sur la protection des données (RGPD)

MODALITÉS :

Les candidatures (lettre de motivation et CV) sont à adresser avant le 03/10/2023 au service recrutement et mobilité : candidatures@louvre.fr

Les entretiens pourront se faire en visioconférence ou en présentiel

Fiche de poste :

<https://api-www.louvre.fr/sites/default/files/2023-09/AVP%20EXTERNE%20-%20Coordinateur%20projets%20DEMAR.pdf>

Quellennachweis:

JOB: Appui à la recherche, Coordinateur de projets, Musée du Louvre. In: ArtHist.net, 14.09.2023. Letzter Zugriff 12.05.2025. <<https://arthist.net/archive/40068>>.