

Geschäftsführung (m/w/d), saai Archiv f. Architektur und Ingenieurbau, Karlsruhe

Karlsruhe

Bewerbungsschluss: 15.09.2023

Stella Gutwein

Das saai | Archiv für Architektur und Ingenieurbau sucht Sie als Geschäftsführung.

Ihre Aufgaben

Zu den zentralen Aufgaben gehört, für das Archiv eine neue langfristige Archivierungs- und Sammlungsstrategie zu entwickeln, Fundraising, sowie die Erstellung von Förderanträgen in enger Zusammenarbeit mit der Leitung des saai und anderen Instituten der KIT-Fakultät für Architektur und verwandten Institutionen. Kuratorische Initiativen und Koordination von Ausstellungsprojekten werden begrüßt.

Mit dieser Position ist die (kaufmännische) Geschäftsführung des saai verbunden, zu deren Aufgaben die Koordination der Aktivitäten des Archivs, die Budgetplanung und Drittmittelakquise bei öffentlichen Förderstellen, Stiftungen und Sponsor/innen gehört. Eine aktive Rolle in der Vertretung des saai nach außen und innerhalb des KIT wird erwartet.

Das saai | Archiv für Architektur und Ingenieurbau zählt zu den wichtigsten Architektursammlungen Deutschlands. Neben der Verwahrung umfangreicher Werkarchive (u.a. Frei Otto, Egon Eiermann, Günter Behnisch, Günter Wilhelm) werden Forschungsinhalte im Rahmen von Ausstellungs- und Publikationsprojekten zugänglich gemacht und veröffentlicht. Die Rolle des saai als internationales Forschungszentrum soll in den nächsten Jahren ausgebaut werden.

Eintrittstermin: zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Ihre Qualifikation

- Gesucht wird eine herausragende Persönlichkeit mit einer abgeschlossenen Promotion und einem Hochschulstudium der Architektur, Kunstgeschichte oder einem verwandten Bereich mit Schwerpunkt Architektur oder räumliche Praxis.
- Erfahrung im Bereich Sammlungsmanagement und/oder -kuration sind vorzuweisen.
- Erfahrung mit (digitaler) Präservation und kuratorischer Konzeption und Interesse an Fragen digitaler Sammlungsstrategien sind erwünscht.
- Sehr gute Sprachkenntnisse in Deutsch und Englisch sind erforderlich.
- Sie sollten eine konkrete Vorstellung davon haben, wie ein Architektur- und Ingenieurarchiv als Forschungszentrum der Zukunft aussehen kann, sowie vorzugsweise bereits Erfahrung aus einem vergleichbaren Bereich mitbringen.
- Neben der Entwicklung einer Sammlungs- und Archivierungsstrategie, der Erstellung von Förderanträgen und Budgetplanung wird von Ihnen erwartet, dass Sie Erfahrung in der Koordination und

Leitung von kleineren Teams, Organisationsgeschick, ein hohes Maß an Kommunikationsfähigkeit und Sozialkompetenz, sowie Freude an der Zusammenarbeit mit Kolleg/innen mitbringen.

- Ein sicherer Umgang mit MS-Office Anwendungen und die Bereitschaft zur Erlernung relevanter Anwendungen wird vorausgesetzt.

Entgelt: EG 14, sofern die fachlichen und persönlichen Voraussetzungen erfüllt sind.

Vertragsdauer: befristet für 3 Jahre mit Aussicht auf Verlängerung

Fachliche Auskünfte erteilt Ihnen gerne Herr Prof. Dr. Warmburg, E-Mail: j.medina-warmburg@kit.edu und Frau Prof. Dr. Meister, E-Mail: anna-maria.meister@kit.edu.

Bitte reichen Sie die Bewerbung über: <https://www.pse.kit.edu/karriere/joboffer.php?id=142834> ein.

Quellennachweis:

JOB: Geschäftsführung (m/w/d), saai Archiv f. Architektur und Ingenieurbau, Karlsruhe. In: ArtHist.net, 07.09.2023. Letzter Zugriff 16.12.2025. <<https://arthist.net/archive/40015>>.