Registrar/in

Bonn, 06.–19.03.2012
Bewerbungsschluss: 19.03.2012

Dr. Thorsten Smidt

expo2508 mit Sitz in Bonn ist eine Agentur für Ausstellungskonzeption und -management. Wir entwickeln Ausstellungen, Museen, touristische Attraktionen und Welcome Center - vom Konzept bis zur schlüsselfertigen Übergabe. Unsere Kunden sind große Museen und Ministerien ebenso wie Tourismusorganisationen. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen/eine

REGISTRAR/IN

Ihre Aufgaben:
• Bearbeitung des Leihverkehrs in verschiedenen Projekten
• Erstellen und Überwachen des Budgets (Transporte/Verpackungen/Versicherung)
• Verwaltung der Objektdatenbank
• Verhandlung und Organisation der Transporte und Versicherungen
• Betreuung der Transporte und Kuriere
• Unterstützung der Projektleitung bei der Betreuung von Ausstellungsprojekten

Anforderungen / Kenntnisse:
• Mehrjährige Berufserfahrung als Registrar
• Gute EDV Kenntnisse, Erfahrung mit Museumsdatenbanken
• Sehr gute Fremdsprachenkenntnisse (Englisch)
• Selbstständige strukturierte Arbeitsweise und Verhandlungsgeschick
• Fähigkeit, mehrere Projekte gleichzeitig zu betreuen
• Belastbarkeit und Teamfähigkeit

Es erwartet Sie eine vielseitige Tätigkeit in einem dynamischen Arbeitsumfeld mit einem motivierten Team. Die Vergütung erfolgt in Anlehnung an TVöD E9. Die Stelle ist zunächst befristet bis September 2013. Dienstort ist Bonn.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbungsunterlagen mit den üblichen Unterlagen unter Angabe Ihres nächstmöglichen Eintrittstermins bis zum 19. März 2012 ausschließlich per Mail an info(at)expo2508.de (max. 8 MB). Weitere Informationen über unser Büro finden Sie unter www.expo2508.de.

Quellennachweis:

JOB: Registrar/in. In: ArtHist.net, 06.03.2012. Letzter Zugriff 30.10.2026. <https://arthist.net/archive/2853>.