Assistenz/Mitarbeiter Kunstfonds Sachsen (ab Januar 2002)

Der Kunstfonds des Freistaates Sachsen beabsichtigt, die Stelle einer Assistentin/eines Assistenten zum 16. Januar 2002 neu zu besetzen. Die gegenwaertige Amtsinhaberin tritt in den Ruhestand. Der Kunstfonds des Freistaates Sachsen verfuegt ueber einen umfangreichen Bestand an Fotografien, Grafiken, Gemaelden, Installationen und Skulpturen der Kunst von 1945 bis heute.
Fuer die sachgerechte Verwaltung des Depots, die konservatorische Betreuung der Sammlung sowie deren Praesentation in Einrichtungen des Landes wird eine kommunikative und im Umgang mit zeitgenoessischer Kunst erfahrene Persoenlichkeit gesucht. Souveraenes Auftreten, hohes Engagement, die Faehigkeit zu teamorientiertem und selbstaendigem Arbeiten, insbesondere in Hinblick auf die Mitarbeit bei der Realisierung von Ausstellungs- und Veranstaltungsprojekten, werden ebenfalls erwartet. Hinzu kommt die Einarbeitung in die wissenschaftliche Forschung zur Kunst nach 1945 und die Arbeit mit Bildbearbeitungsprogrammen und Datenbanken. Die (unbefristete) Beschaeftigung erfolgt im Angestelltenverhaeltnis nach Bundesangestelltentarif-Ost, vorgesehen ist die Verguetungsgruppe IV a BAT-O. Der Freistaat Sachsen foerdert die berufliche Gleichstellung von Frauen und begruesst es daher ausdruecklich, wenn sich qualifizierte Frauen bewerben. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt beruecksichtigt.Bewerbungen mit aussagefaehigen Unterlagen (Lebenslauf, ggf. unter Beifuegung eines Lichtbildes; Zeugniskopien (beglaubigt); Beurteilungen) senden Sie bitte bis zum 15. November 2001 zu.

Arbeitsbereich: Kunst von 1945 bis zur Gegenwart

Ort: Dresden

Ansprechpartner: Kunstfonds des Freistaates Sachsen
Wasastr. 11
01219 Dresden

Der Kunstfonds des Freistaates Sachsen beabsichtigt zum 1. Januar 2002 die Stelle einer Mitarbeiterin/eines Mitarbeiters neu zu besetzen. Die gegenwaertige Amtsinhaberin tritt in den Ruhestand. Der Kunstfonds des Freistaates Sachsen verfuegt ueber einen umfangreichen

Bestand an Fotografien, Grafiken, Gemaelden, Installationen und Skulpturen der Kunst von 1945 bis heute. Fuer allgemeine Sekretariatsaufgaben, die administrative Abwicklung des Leihverkehrs und die Erfassung des Bestandes in einer Datenbank wird ein(e) erfahrene(r) und am Umgang mit zeitgenoessischer Kunst interessierte(r) Mitarbeiter(in) gesucht. Hohes Engagement, Kommunikationsstaerke, Organisationstalent und die Faehigkeit zu teamorientiertem und selbstaendigem Arbeiten werden ebenfalls erwartet. Hinzu kommt der geuebte Umgang mit PC-Standardsoftware (MS-Office-Produkten) sowie
die Arbeit mit Bildbearbeitungssoftware und Datenbanken. Die (unbefristete) Beschaeftigung erfolgt im Angestelltenverhaeltnis nach Bundesangestelltentarif-Ost, vorgesehen ist die Verguetungsgruppe VIb BAT-O. Der Freistaat Sachsen foerdert die berufliche Gleichstellung von Frauen und begruesst es daher ausdruecklich, wenn sich qualifizierte Frauen bewerben. Schwerbehinderte Bewerberinnen/Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt beruecksichtigt.
Bewerbungen mit aussagefaehigen Unterlagen (Lebenslauf, ggf. unter Beifuegung eines Lichtbildes; Zeugniskopien (beglaubigt); Beurteilungen) senden Sie bitte bis zum 15. November 2001 zu.

Arbeitsbereich: Kunst von 1945 bis zur Gegenwart

Ort: Dresden

Ansprechpartner: Kunstfonds des Freistaates Sachsen
Wasastr. 11
01219 Dresden

--

Quellennachweis:
JOB: Assistenz/Mitarbeiter Kunstfonds Sachsen (ab Januar 2002). In: ArtHist.net, 24.10.2001. Letzter Zugriff 30.10.2026. <https://arthist.net/archive/24657>.