

## Zeit Stellenmarkt 14.6.01

ZEIT-Stellenmarkt vom 9.6.2001

Sehr geehrte Damen und Herren.

Aufgrund von technischen Problemen geht der ZEIT-Stellenmarkt erst jetzt an Sie. Wir bitten die Verzögerung zu entschuldigen.

Weitere Stellenangebote im Internet finden

Sie mit Hilfe des ZEIT-Robot, der Suchmaschine

für Stellenanzeigen: <http://www.jobs.zeit.de/>

1. offene Stelle: Die Kulturstiftung Hansestadt Luebeck sucht für das neugegründete Guenter Grass Haus zum frühestmöglichen Zeitpunkt eine/einen wissenschaftliche/n Mitarbeiter/in BAT II a für die wissenschaftliche Aufarbeitung und Betreuung der Sammlungen des Guenter Grass-Hauses. Erster Arbeitsschwerpunkt ist die Erschließung und museale Aufbereitung des Luebecker bildkünstlerischen und literarischen Teil-Vorlasses von Guenter Grass. Die Arbeiten stehen in engem Zusammenhang mit der Vorbereitung der Eröffnungsausstellung im Grass Haus im Oktober 2002. Von den Bewerbern/innen erwarten wir ein abgeschlossenes Studium der Kunstgeschichte und/oder Germanistik, Erfahrungen in der Archivierung von Bildender Kunst und Literatur (mit ausgeprägten EDV-Kenntnissen) sowie gründliche Kenntnisse der Literatur und Kunstszene nach 1945. Erwünscht ist eine intensive Vertrautheit mit dem Werk von Guenter Grass. Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte innerhalb von 4 Wochen nach dem Erscheinen dieser Anzeige an: Kulturstiftung Hansestadt Luebeck, z. Hd. Herrn Dr. Hans Wisskirchen, Mengstrasse 4, 23552 Luebeck. Nähere

Informationen unter: [wisskirchen@buddenbrookhaus.de](mailto:wisskirchen@buddenbrookhaus.de)

Arbeitsbereich: Kunstgeschichte  
allg. wiss. Angestelltenstelle

Ort: 23552

Ansprechpartner: Kulturstiftung Hansestadt Luebeck,  
z. Hd. Herrn Dr. Hans Wisskirchen,  
Mengstrasse 4, 23552 Luebeck

---

2. offene Stelle: Die Bibliotheque nationale de Luxembourg sucht zum 1. 10. 2001 oder spaeter eine(n) Wissenschaftliche(n) Mitarbeiter(in) zur Erstellung eines Katalogs der in Luxemburg aufbewahrten mittelalterlichen (8.-15./16. Jh.) lateinischen Handschriften aus dem frueheren Besitz des Klosters Echternach. Einstellungsvoraussetzungen sind: -abgeschlossene Promotion; -gruendliche Kenntniss der deutschen, franzoesischen und englischen Sprache; -durch Veroeffentlichungen belegte Erfahrung auf dem Gebiete der lateinischen Handschriftenkatalogisierung; -Erfahrung im Umgang mit den neuen Medien; -die Bereitschaft, an einem der von der Deutschen Forschungsgemeinschaft eingerichteten Handschriftenkatalogisierungszentren zu arbeiten. Die Stelle ist zunaechst bis zum 31. 12. 2003 befristet. Bewerbungen mit Lebenslauf, Schriftenverzeichnis und den Namen zweier Gutachter sind bis zum 1. Juli (Datum des Poststempels) an Prof. Dr. Monique Kieffer, Directrice f.f., Bibliotheque nationale de Luxembourg, 37 bd. Roosevelt, L-2450 Luxembourg, zu richten.

Arbeitsbereich: Kunstgeschichte  
Promoviert (auch Post-Dok-Stelle)

Ort: Ausland

Ansprechpartner: Prof. Dr. Monique Kieffer, Directrice  
f.f., Bibliotheque nationale de Luxembourg,

37 bd. Roosevelt, L-2450 Luxembourg

---

3. offene Stelle: Der Museumsverband Sachsen-Anhalt

e. V. sucht zum naechstmoeglichen Zeitpunkt

eine/einen Projektkoordinator/in

fuer die Durchfuehrung verbandlicher

Aufgaben. Das Aufgabengebiet umfasst

die Koordinierung und Weiterfuehrung

der bestehenden Vernetzungsprojekte

**Gemeinsam sind wir Anhalt, Faszination**

**Natur - Agenda Systematik 2000**

sowie die selbststaendige Durchfuehrung

und Mitwirkung bei weiteren Projekten.

Wir erwarten -abgeschlossenes Hochschulstudium

in einem geisteswissenschaftlichen,

museumsrelevanten Fach -Museumserfahrung

-Redaktionserfahrung -Teamfaehigkeit,

Kreativitaet und Verhandlungsgeschick

-hohe Einsatzbereitschaft und selbstaendige

Arbeitsweise -Fuehrerschein mit PKW

Wir bieten -Verguetung in Anlehnung

BAT-O III -Befristung auf zweieinhalb

Jahre Dienstort ist die Geschaeftsstelle

des Verbandes in Bernburg. Ihre Bewerbungen

mit den ueblichen Unterlagen richten

Sie bitte bis zum 30. 6. 2001 an

den Museumsverband Sachsen-Anhalt

e. V., Geschaeftsstelle, Kaethe-Kollwitz-Str.

11, 06406 Bernburg. Fuer Rueckfragen

steht Ihnen Frau Kopp-Sievers unter

03471/62 81 16 zur Verfuegung.

Arbeitsbereich: Kultur

Ort: 06406

Ansprechpartner: Museumsverband Sachsen-Anhalt e.

V., Geschaeftsstelle, Kaethe-Kollwitz-Str.

11, 06406 Bernburg

---

4. offene Stelle: NEUE BACHGESELLSCHAFT E.V. INTERNATIONALE

VEREINIGUNG SITZ LEIPZIG GEGRUENDET

1900 Zu unseren Aufgaben gehoert u.

a. seit 1907 in Eisenach, Frauenplan

19-21 das Betreiben des Bachhauses Eisenach, als einer Gedenkstaette fuer Johann Sebastian Bach. Die dortigen Fuehrungen, Vortraege, Konzerte, Fachveroeffentlichungen und Ausstellungen finden eine hohe Resonanz im In- und Ausland. Im Zuge einer Erweiterung und Modernisierung wird die NBG die Verwaltung und Finanzierung in die Betriebsform einer gemeinnuetzigen Gesellschaft mit beschraenkter Haftung ueberfuehren; die Stadt Eisenach, der Freistaat Thueringen und die Ev. Kirche in Thueringen wirken im Aufsichtsrat mit. Wir suchen zum 01. Januar 2002 oder frueher eine/n Geschaeftsfuehrer/in fuer das Bachhaus Eisenach Wir wuenschen uns: -ein abgeschlossenes Hochschul- oder Fachhochschulstudium, Fremdsprachenkenntnisse, musikalische und musikhistorische Grundkenntnisse -Kompetenz und Erfahrung in der Betriebs- und Personalfuehrung, in der Oeffentlichkeitsarbeit und im Kulturmanagement -Engagement in der Eigenwerbung von Spenden- und Sponsorengeldern -Hohe Organisations- und Planungfaehigkeit unter Einsatz moderner Technologien Wir bieten: -eine hochmotivierte und fachlich ausgewiesene Mitarbeiterschaft, -eine vielseitige Berufstaetigkeit, -Verguetung in Anlehnung an die Regeln des BAT Wir erbitten eine aussagefaehige Bewerbung bis zum 01. August 2001 an den Vorstand der Neuen Bachgesellschaft Prof, Dr. Martin Petzoldt Thomaskirchhof 16, 04109 Leipzig

Arbeitsbereich: Kultur

Ort: 04109

Ansprechpartner: Vorstand der Neuen Bachgesellschaft  
Prof, Dr. Martin Petzoldt Thomaskirchhof  
16, 04109 Leipzig

5. offene Stelle: Mitarbeiter/in im Kulturmanagement des Musikpodiums Stuttgart. Das Musik Podium Stuttgart e.V. ist Dachorganisation fuer die kuenstlerischen Aktivitaeten des Dirigenten Frieder Bernius und die Ensembles Kammerchor Stuttgart, Barockorchester Stuttgart, Klassische Philharmonie Stuttgart und fuer die Internationalen Festtage Alter Musik Stuttgart. Wir suchen zum 1. September oder spaeter eine/n Mitarbeiter/in im Bereich Sekretariat und Organisation des Kammerchors Stuttgart. Die Aufgaben umfassen im wesentlichen -Koordination im Organisationsbuero des Kammerchors Stuttgart -Projektbetreuung der Chor-Saenger und der Probenarbeit -Durchfuehrung Reise- und Konzertplanung -solide EDV-Kenntnisse und gute Kommunikationsfaehigkeiten sind uns wichtig Fuer diese interessante Taetigkeit in einem kleinen Team wird eine Persoenlichkeit mit Initiative, Kraft und Durchsetzungsvermoegen gesucht. Voraussetzung sind sowohl Kulturkompetenz als auch Verwaltungserfahrung. Auf Wunsch kann diese Taetigkeit als 3/4-Stelle ausgefuehrt werden. Schriftliche Bewerbungen werden bis zum 29. Juni 2001 erbeten an: Musik Podium Stuttgart, Frau Dr. E. Schedensack, Postfach 10 26 30, 70022 Stuttgart

Arbeitsbereich: Kultur

Ort: 70022

Ansprechpartner: Musik Podium Stuttgart, Frau Dr. E. Schedensack, Postfach 10 26 30, 70022 Stuttgart

---

6. offene Stelle: Hochschule fuer bildende Kuenste Hamburg die Stelle einer/eines Praesidentin oder Praesidenten zu besetzen. Die Praesidentin bzw. der Praesident vertritt die Hochschule fuer bildende Kuenste,

sorgt fuer das Zusammenarbeiten ihrer Organe, der Lehrenden, der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter und der Studierenden und leitet die Verwaltung in eigener Zustaendigkeit. Voraussichtlich zum 01.08.2001 wird ein neues Hamburgisches Hochschulgesetz in Kraft treten. Die Praesidentin bzw. der Praesident wird dann nach den gesetzlichen Massgaben dieser Gesetzesnovelle gewaehlt werden bzw. das Amt ausueben. Danach ist die Praesidentin bzw. der Praesident Mitglied in einem Kollegialpraesidium, das aus ihr bzw. ihm, den Vizepraesidentinnen bzw. den Vizepraesidenten sowie Kanzlerin bzw. Kanzler besteht. Sie bzw. er hat innerhalb des Kollegialpraesidiums die Richtlinienkompetenz. Auf Antrag einer 2/3 Mehrheit im Grossen Senat besteht mit einer 3/4 Mehrheit die Moeglichkeit der Abwahl. Die Amtszeit betraegt mindestens 6 bis maximal 9 Jahre. Naehere Informationen erteilt die Hochschule auf Nachfrage. Zur Praesidentin bzw. zum Praesidenten kann nur bestellt werden, wer eine abgeschlossene Hochschulausbildung besitzt und auf Grund einer mehrjaehrigen verantwortlichen beruflichen Taetigkeit, insbesondere in Kunst, Wissenschaft, Wirtschaft, Verwaltung oder Rechtspflege, erwarten laesst, dass sie bzw. er den Aufgaben des Amtes gewachsen ist. Bevorzugt wird eine Persoenlichkeit von hohem Rang, deren fachliche Kompetenz und Engagement die Voraussetzung bieten, den kuenstlerischen und wissenschaftlichen Auftrag der Hochschule ueberzeugend zu vertreten. Die Hochschule fordert Frauen nachdruecklich auf, sich zu bewerben. Die Praesidentin bzw. der Praesident wird im Angestelltenverhaeltnis beschaeftigt und erhaelt auf der Grundlage eines zeitlich befristeten Sonderarbeitsvertrages eine Verguetung in Hoehe der Dienstbezuuge

eines entsprechenden Beamten der  
Besoldungsgruppe B 3 des Bundesbesoldungsgesetzes  
in der jeweils geltenden Fassung.

Die Richtlinien zur Regelung der  
Rechtsstellung, Vergütung und Versorgung  
der Hochschulpräsidentinnen/-präsidenten  
vom 16.02.1999 bilden den Gestaltungsrahmen  
für die dienstrechtliche Stellung.

Neben der Vergütung wird eine Aufwandsentschädigung  
gewährt. Bewerbungen mit aussagekräftigen  
Unterlagen werden bis zum 15.09.2001  
erbeten an den: Vizepräsidenten der  
Hochschule für bildende Künste Hamburg  
Lerchenfeld 2 @ 22081 Hamburg

Arbeitsbereich: Kultur

Ort: 22081

Ansprechpartner: Vizepräsidenten der Hochschule für  
bildende Künste Hamburg Lerchenfeld  
2 @ 22081 Hamburg

---

7. offene Stelle: Bauhaus-Universität Weimar künstlerische  
Mitarbeiterin/ künstlerischer Mitarbeiter  
An der Fakultät Gestaltung der Bauhaus  
-Universität Weimar ist zum 1. November  
2001 die Stelle einer/ eines künstlerischen  
Mitarbeiterin/Mitarbeiters auf dem  
Gebiet der konzeptionellen Fotografie  
im Studiengang Freie Kunst zu besetzen.  
Aufgabengebiet: -Mitarbeit in der  
Lehre und an künstlerischen Projekten  
-Weiterentwicklung des eigenen künstlerischen  
Werkes -Selbstverwaltungsaufgaben  
Voraussetzungen: -abgeschlossenes  
künstlerisches Hochschulstudium -künstlerische  
Praxis mit Schwerpunkt konzeptioneller  
Fotografie, ggf. im Kontext anderer  
Medien der Bildenden Kunst und Installation  
-sehr gute Kenntnisse der traditionellen  
und experimentellen Verfahren auf  
dem Gebiet der Fotografie sowie in  
der digitalen Bildbearbeitung. Das  
Arbeitsverhältnis dient auch der

Weiterbildung des kuenstlerischen  
Nachwuchses. Die Stelle wird zunaechst  
fuer zwei Jahre befristet. Eine Verlaengerung  
um weitere 3 Jahre ist moeglich. Die  
Verguetung erfolgt nach der Verguetungsgruppe  
II a BAT-O. Die Bauhaus-Universitaet  
Weimar strebt ein Erhoehung des weiblichen  
kuenstlerischen Nachwuchses an und  
fordert deshalb qualifizierte Frauen  
nachdruecklich zur Bewerbung auf.  
Schwerbehinderte werden bei gleicher  
Qualifikation bevorzugt beruecksichtigt.  
Bewerbungen sind mit den ueblichen  
aussagefaehigen Unterlagen einschliesslich  
aktuell relevanter kuenstlerischer  
Arbeiten bis zum 15. September  
2001 einzureichen an: Bauhaus-Universitaet  
Weimar Fakultaet Gestaltung, Dekanat  
Geschwister-Scholl-Strasse 7, 99421  
Weimar

Arbeitsbereich: Kultur

Ort: 99421

Ansprechpartner: Bauhaus-Universitaet Weimar Fakultaet  
Gestaltung, Dekanat Geschwister-Scholl-Strasse  
7, 99421 Weimar

Quellennachweis:

JOB: Zeit Stellenmarkt 14.6.01. In: Arthist.net, 15.06.2001. Letzter Zugriff 20.12.2025.

<<https://arthist.net/archive/24533>>.