

Mitarbeiter/in für Presse-/Öffentlichkeitsarbeit, Heidelberg

Heidelberg

Bewerbungsschluss: 27.01.2016

Friederike Rauch, Sammlung Prinzhorn

Mitarbeiter/in für Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Sammlung Prinzhorn Heidelberg

(20 Std./Woche)

Die Sammlung Prinzhorn in Heidelberg ist weltberühmt als historischer Fundus von mehr als 6.000 Werken, die Insassen vor allem deutschsprachiger psychiatrischer Anstalten zwischen 1845 und 1930 geschaffen haben. Seit den 1980er Jahren ist ihr eine wachsende Sammlung mit neueren Werken Psychiatrie-Erfahrener angegliedert, die heute mehr als 16.000 Werke umfasst. Seit 2001 sind diese Sammlungen in einem eigenen kleinen Museum untergebracht, das mit wechselnden Ausstellungen und anderen Veranstaltungen ein vielschichtiges internationales Publikum anzieht.

Die Sammlung Prinzhorn sucht zur Vermittlung der Aktivitäten des Museums sowie für die Öffentlichkeitsarbeit zum 01.04.2016 einen

Die Stelle ist befristet auf ein Jahr (Mutterschutz- und Elternzeit-Vertretung).

Ihre Aufgaben und Perspektiven

- Öffentlichkeitsarbeit
- Kontinuierliche Pressearbeit und Koordination von Veranstaltungen
- Aktualisieren und Bearbeiten der Homepage

- Es erwartet Sie eine interessante und vielseitige Tätigkeit, verbunden mit einer Vergütung abhängig von der Berufsbiographie
- Fort- und Weiterbildungen sowie kollegiale Unterstützung
- Mitarbeit in einem kreativen, interessanten und professionellen Team

Ihr Profil

- Berufserfahrung im Bereich Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Starkes Ausdrucks- und Kommunikationsvermögen sowie sicherer Schreibstil
- Sehr gute Englischkenntnisse, weitere Fremdsprache von Vorteil
- Kenntnisse der deutschen Medienlandschaft
- Organisatorische Fähigkeiten, hohes Verantwortungsbewusstsein, ausgeprägte Sozialkompetenz und Leistungsbereitschaft

- Sichere Beherrschung des MS-Office Paketes und sicherer Umgang mit dem Internet und den neuen Medien
- Erfahrung mit TYPO 3 wünschenswert

Wir bieten Ihnen

- Zielorientierte individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Gezielte Einarbeitung
- Jobticket
- Kinderkrippe und Kindertagesstätte, sowie Ferienbetreuung für Schulkinder
- Informationen zur Wohnungssuche
- Aktive Gesundheitsförderung
- Betriebliche Altersvorsorge
- Zugriff auf die Universitätsbibliothek und andere universitäre Einrichtungen (z. B. Universitäts-sport)

Kontakt & Bewerbung

Für Informationen steht Ihnen Ingrid Träschütz unter Tel. 06221 56-4492 gerne zur Verfügung.

Interessiert?

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige und vollständige Bewerbung innerhalb möglichst mit Schreibproben per Post oder E-Mail (bitte zusammengefasst in einer PDF-Datei).

Universitätsklinikum Heidelberg
Zentrum für Psychosoziale Medizin
Klinik für Allgemeine Psychiatrie
Sammlung Prinzhorn
Voßstraße 2
69115 Heidelberg
prinzhorn@uni-heidelberg.de

Quellennachweis:

JOB: Mitarbeiter/in für Presse-/Öffentlichkeitsarbeit, Heidelberg. In: ArtHist.net, 20.01.2016. Letzter Zugriff 07.07.2025. <<https://arthist.net/archive/12002>>.